

S.



R.

02-07-2014

## MUNICÍPIO DE OLHÃO

CÓDIGO POSTAL 8700-349

ATA N.º 29

REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA  
MUNICIPAL DE OLHÃO, REALIZADA  
AOS DOIS DIAS DO MÊS DE JULHO  
DO ANO DE DOIS MIL E CATORZE

Aos dois dias do mês de julho do ano de dois mil e catorze, nesta cidade de Olhão, edifício sede do Município e sala de reuniões, onde se encontrava o Excelentíssimo Senhor António Miguel Ventura Pina, Presidente da Câmara Municipal, comigo, Pedro Miguel Grilo Pinheiro, servindo de Secretário desta reunião, compareceram os Excelentíssimos Senhores Vereadores, Carlos Alberto da Conceição Martins, Maria Gracinda Gonçalves Rendeiro, Domitília Conceição Coutinha Matias, Luís Mateus Ventura Viegas, Sebastião Manuel da Quinta Coelho e Ivo Manuel Neto Madeira Conceição, a fim de se realizar a reunião ordinária. -----

**ABERTURA DA REUNIÃO:** Verificada a existência de quórum, pelas nove horas e trinta e cinco minutos o Senhor Presidente declarou aberta a reunião.-----

**ATA DA REUNIÃO ANTERIOR:** Foi lida, aprovada por unanimidade e assinada a ata da reunião anterior, que já havia merecido a aprovação em minuta no final da mesma reunião, nos termos do número três do artigo cinquenta e sete da lei número setenta e cinco barra dois mil e treze, de doze de setembro.-----

**RESUMO DIÁRIO DE TESOUREARIA:** A Câmara tomou conhecimento dos saldos correspondentes ao dia vinte e sete de junho, nos montantes de três milhões, dezanove mil, cento e quarenta e seis euros e cinquenta e três centimos (Operações Orçamentais) e quatrocentos e oito mil, quinhentos e trinta e nove euros e dezassete centimos (Operações de Tesouraria).-----

**EDUARDO MANUEL DA CRUZ – SUBSTITUIÇÃO** – Presente um requerimento subscrito pelo senhor Vereador, Eduardo Cruz, no qual informa sobre a sua substituição na reunião ordinária de Câmara de dois de julho e da sessão ordinária da Assembleia Municipal de vinte e sete de junho, pela cidadã seguinte da lista, Domitília Conceição Coutinha Matias, por se encontrar ausente do País. -----

**PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA:** -----

**O Presidente da Câmara Municipal informou:** -----



## MUNICÍPIO DE OLHÃO

CÓDIGO POSTAL 8700-349

- Que foi marcada para dia dezoito de julho uma reunião com o Arquiteto que elaborou a proposta de Plano de Pormenor da Zona Histórica, para que este possa esclarecer qualquer dúvida dos elementos do órgão executivo camarário. -----
- Que a sociedade Polis irá realizar uma reunião com várias entidades para a apresentação do Plano de Mobilidade da Ria Formosa. -----
- Que o projeto de Requalificação da Praia dos Cavacos já foi aprovado, conforme informações da sociedade Polis. -----
- Que a sociedade Polis entende que deveriam ser realizadas, pelo Município, entradas de capital social na sociedade para financiamento da estrutura, esquecendo que as intervenções que deveriam ter sido efetuadas em Olhão nunca foram realizadas e que as entradas de capital social são proporcionais à demonstração das intervenções. -----
- Que foi possível reorganizar os elementos do corpo de bombeiros de Olhão no sentido de, sem acréscimo de custos, poder ter em permanência dois elementos na Ilha da Armona e dois elementos em Moncarapacho, mais precisamente nas instalações da casa do povo. -----

Usaram da palavra os Excelentíssimos Senhores Vereadores: -----

**Vereador Ivo Conceição, eleito pelo BE:** -----

- Reafirmou a necessidade de limpeza do mato existente junto ao cruzamento das quatro estradas, zona de passagem de inúmeros munícipes. -----

**Vereador Luís Viegas, eleito pelo PSD:** -----

- Manifestou o seu agrado pela permanência dos bombeiros na Ilha da Armona, assim como pela colocação de iluminação de presença na ponte da Ilha e a remodelação da bilheteira dos barcos de ligação às ilhas, que desta forma está bonita e funcional. -----
- Afirmou que quando é apresentada uma reclamação ou uma questão estas são apenas para melhorar a imagem da cidade e a vida dos munícipes. Como tal considerou que é necessário verificar e acautelar a situação do terreno existente entre a PSP e o Hotel, bem como o lado norte do Jardim Patrão Joaquim Lopes, que cada vez mais apresenta estacionamento abusivo. -----

**Vereadora Domitília Matias, eleita pelo PSD:** -----

- Manifestou a sua preocupação pelo lixo e entulho existente, para além de um poste em madeira que segura as ligações elétricas, na Rua Alexandre Herculano e na Rua dos Sete Cotovelos, situação que deve merecer a atenção do Município para melhorar a imagem desta zona da cidade. -----
- Considerou que área da Minha Rua, no sítio da internet do Município, deveria estar menos confuso, devendo ser dada resposta aos cidadãos que lá apresentam queixas. -----

**O Presidente da Câmara Municipal esclareceu:** -----

- Que quanto ao poste de madeira existente na Rua Alexandre Herculano a EDP já foi notificada para proceder à sua remoção uma vez que é da sua responsabilidade a remoção destes objetos existentes na via pública. -----

**PERÍODO DA ORDEM DO DIA:** -----



# MUNICÍPIO DE OLHÃO

CÓDIGO POSTAL 8700-349

## DELIBERAÇÕES

**EMPREITADA DE “INTERVENÇÃO EM ESPAÇO PÚBLICO – REQUALIFICAÇÃO DE LARGOS DA ZONA HISTÓRICA DE OLHÃO” – PEDIDO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO** - Presente um ofício subscrito pela empresa José de Sousa Barra & Filhos, Limitada, através do qual solicita a prorrogação do prazo da empreitada, por um período de trinta dias. Retirado da Ordem do Dia.-----

**INFORMAÇÃO NÚMERO MIL SEISCENTOS E ONZE – DIVISÃO DE PLANEAMENTO E AÇÃO SOCIAL – OBRAS A EXECUTAR NA RUA DA ARMONIA – EDIFÍCIO UM – BLOCO QUATRO – R/C DIREITO** – Presente uma informação subscrita pela técnica, Néli Lopes, na qual informa sobre as obras a efetuar na fração mencionada em título. Encontra-se em anexo à minuta da presente ata cópia da listagem das situações dos agregados familiares mais carenciados. Atendendo a que a Câmara Municipal já tinha decidido atribuir a casa onde nasceu o Patrão Joaquim Lopes à senhora Ana Paula Fernandes, e que o imóvel ainda não possui as necessárias condições de habitabilidade é aprovado por maioria dos votos, com a abstenção do vereador eleito pelo BE, atribuir à senhora Ana Paula Fernandes a fração mencionada em título. -----

**FESNIMA – EMPRESA PÚBLICA DE ANIMAÇÃO DE OLHÃO – DOCUMENTO REFERENTE À EXECUÇÃO ORÇAMENTAL – PRIMEIRO TRIMESTRE DOIS MIL E CATORZE** – Presente o documento em título, para conhecimento. Foi tomado conhecimento pelo executivo camarário.-----

**ACAPO – ASSOCIAÇÃO DOS CEGOS E AMBLÍOPES DE PORTUGAL – PEDIDO DE APOIO** – Presente um e-mail subscrito pela entidade em título, no qual solicitam a atribuição de um donativo ou subsídio anual, afim de poderem suportar as despesas com a contratação de um terapeuta ocupacional. Aprovado por unanimidade dos votos indeferir o pedido considerado que não existe verba prevista em orçamento.---

**HARMONIA – ATIVIDADES TURÍSTICO-MARÍTIMAS, LDA – DOAÇÃO** – Presente uma fatura da empresa em título, na qual informa sobre a doação de uma plataforma de observação para nadador salvador em madeira. Aprovado por unanimidade dos votos aceitar a doação.-----

**RANCHO FOLCLÓRICO DE MONCARAPACHO – PEDIDO DE SUBSÍDIO PARA O XXIX FESTIVAL INTERNACIONAL DE FOLCLORE DE MONCARAPACHO** – Presente um ofício subscrito pela entidade em título, no qual solicitam a atribuição de lembranças para entregar a seis grupos participantes e de um subsídio para fazer face às despesas com a realização do evento. Foi aprovado por maioria dos votos, com a abstenção do vereador eleito pelo BE, que apresentará declaração de voto, atribuir a título de subsidio o valor de dois mil euros.-----

**GRUPO ETNOGRÁFICO DE QUELFES – PEDIDO DE SUBSÍDIO – VIGÉSIMO FESTIVAL DE FOLCLORE** – Presente um ofício subscrito pela

S.



R.

02-07-2014

## MUNICÍPIO DE OLHÃO

CÓDIGO POSTAL 8700-349

entidade em título, no qual solicitam a atribuição de um subsídio para fazer face às despesas com a realização do Vigésimo Festival de Folclore. Retirado da Ordem do Dia.

**ENCERRAMENTO DA REUNIÃO:** E nada mais havendo a tratar, o Excelentíssimo Presidente, pelas doze horas, declarou encerrada a reunião, sendo a presente minuta aprovada e assinada nos termos do número quatro do artigo cinquenta e sete da lei número setenta e cinco barra dois mil e treze de doze de setembro.-----

O PRESIDENTE

O SECRETÁRIO

DIVISÃO DE PLANEAMENTO E AÇÃO SOCIAL  
**INFORMAÇÃO**

DE Neli Maria Pereira Lopes

Nº 1611

PARA Divisão de Planeamento e Ação Social

DATA 19/06/2014

ASSUNTO OBRAS A EXECUTAR NA RUA DA ARMONA EDIFÍCIO 1 – BLOCO 4 R/C. DTO

### Rua da Armona

#### ED 1 - Bloco 4 Rés do chão Direito

Esta fracção encontra-se devoluta, é do tipo T1 composta por um quarto, uma casa de banho e sala comum. Foi realizada visita ao fogo em 17/06/2014 e verificou-se que esta foi entregue em bom estado de conservação necessitando apenas de obras de conservação provenientes da utilização e do desgaste natural dos materiais.

#### Obras a executar

A fracção necessita de pintura geral, uma vez que esta nunca sofreu qualquer intervenção desta natureza e também devido ao assentamento do prédio que provocou fissuras nas paredes.

#### Cozinha

É necessário pôr fita de remate na bordadura do tampo da bancada e substituir os fundos das gavetas da cozinha por material com as mesmas características do existente.

#### Quarto

Deverá ser substituída a fita da persiana e afinada a mesma. À primeira vista considera-se que a caixa de estore não se encontra com qualquer defeito.

O material necessário às obras referidas encontra-se já adquirido e em Estaleiro.

Foi contactada a Divisão CME e está concertado a realização destes trabalhos, tendo o mesmo já sido iniciado.

O prazo para a realização total destes trabalhos não ultrapassa os 15 dias úteis.

Não me foi dado observar outras obras necessárias ao aluguer do apartamento.

Ressalva-se contudo as redes de água e esgotos que só poderão ser revistas quando for ligado o contador por parte do novo inquilino.

Sobre o assunto é tudo quanto lhe é dado informar.

À Consideração Superior

A Técnica

Nélli Lopes

## Municípios em situação de vulnerabilidade habitacional - T1

Nome	Descrição
Renato de Jesus Fernandes	Agregado familiar composto pelo casal, Renato Fernandes, 64 anos e Sofia Filipa Amaro Nascimento Fernandes de 50 anos. São ambos pensionistas por invalidez devido a doença crónica, sendo o valor das pensões de € 441,98. O casal reside na Rua João dos Santos nº 8 em Olhão, em habitação arrendada no valor mensal de € 168,00. Têm beneficiado de apoio do Município através do subsídio de renda para habitação no valor mensal de €100,80, apoio este que termina no mês de novembro de 2014.
Madalena Jacinta dos Santos de Jesus	Madalena Jacinta de 56 anos, reside sozinha em habitação arrendada no valor mensal de € 225,00 na Avenida Bernardino da Silva, nº 104 A, cave direita em Olhão. Encontra-se desempregada. Embora seja portadora de doença crónica não lhe foi atribuída qualquer pensão de invalidez. Até junho de 2014 beneficia de apoio do Município através do subsídio de renda para habitação no valor mensal de €135,00.
Anabela Sousa Livramento Camarada	Anabela Camarada de 54 anos encontra-se desempregada. Não tem residência fixa, pois após o falecimento do companheiro deixou de conseguir pagar o valor da renda e teve de deixar a habitação. Atualmente pernoita em casa de amigos.
Paula Alexandra dos Santos Serra Machado	Paula Alexandra, 49 anos, viúva reside sozinha no Largo Simão da Gama, nº 60, 1º frente em Olhão com o valor de renda mensal de € 286,50. Sofre de doença oncológica sendo pensionista por invalidez. Os rendimentos provêm das pensões de sobrevivência e invalidez no valor mensal de € 438,73. Tem beneficiado de apoio do Município através do subsídio de renda para habitação no valor mensal de €171,90, apoio este que termina no mês de setembro de 2014.

<p>João Manuel Sousa Ferreira</p>	<p>João Manuel, 54 anos elaborou requerimento a solicitar transferência habitacional para fogo localizado no r/c. Reside na Rua da Armona, Edifício 1, bloco 9, 2º frente de tipologia 1.</p> <p>O arrendatário sofre de doença neurológica crónica que lhe condiciona a marcha e conseqüentemente subir escadas (desloca-se com ajuda de andarilho).</p>
<p>Ana Paula Santos Fernandes Rua Dr. Afonso, n.º 2</p>	<p>Situação exposta por telefone pela Dra. Cláudia Moura a 03-12-2013</p> <p>Informou que a interessada reside com um sobrinho de 18 anos numa habitação em condições extremamente precárias, as paredes apresentam degradação extrema, chove dentro da habitação, existem barreiras arquitetónicas. A interessada apresenta uma situação de saúde débil, não explicitada, e o outro residente é órfão de pai, tendo sido cuidado pela avó desde uma idade precoce, uma vez que a progenitora nunca assumiu essas funções, atualmente frequenta um curso de formação na Forpescas.</p> <p>Há alguns anos o irmão, também residente no local, foi realojado, no entanto o mesmo não lhes terá dado hipótese de ir residir com ele, e neste momento ocupa uma habitação T1.</p> <p>A tipologia adequada a este agregado (2 adultos) é T2.</p>



Relatório do documento N.º: 1611 Tipo registo: Interna Registado no dia: 19-06-2014 Processo: **Aguarda resposta**

Remetente: Func.: Neli Maria Pereira Lopes

Livro de registo: Livro de Correspondência

Tipo de documento: Informação

Documento N.º: Referência: Data: 00-00-0000

Assunto: OBRAS A EXECUTAR NA RUA DA ARMONA EDIFÍCIO 1 – BLOCO 4/R/C. DTO

**Anexos do documento**

Contém 1 anexo(s) do tipo Doc Obs.: Municípios em situação de vulnerabilidade Data de anexação: 19-06-2014

**Detalhes do Original/Cópias:**

**ORIGINAL** Serv: SJF - Reuniões de Câmara

Classificação:

Observações:

**Percursos:**

Registo inicial (1) no dia 19-06-2014 10:54 para Serv: Divisão de Planeamento e Ação Social

Movimento efetuado por nlopes Func. 518 - Neli Maria Pereira Lopes

**Motivo/Obs.: Registo original**

Transição (2) efetuada no dia 19-06-2014 11:35 para Serv: Vereação (Dra. Gracinda Rendeiro)

Movimento efetuado por dcorreia Func. 391 - Dina Maria Lopes Júlio Correia

**Motivo/Obs.: Não estando em vigor ainda o regulamento de gestão e atribuição de habitações municipais e de acordo com a informação da técnica esta fração de tipologia T1, após a intervenção de reabilitação que terminará dentro de 15 dias, encontra-se em condições de ser habitada. Neste sentido anexa-se listagem das situações relativas aos agregados familiares mais vulneráveis e que necessitam urgentemente de habitação e/ou transferência habitacional, para análise e decisão. À consideração superior.**

Transição (3) efetuada no dia 26-06-2014 16:17 para Serv: SJF - Reuniões de Câmara

Movimento efetuado por mrendeiro Func. 1133 - Maria Gracinda Gonçalves Rendeiro

**Motivo/Obs.: À próxima reunião**





**Fesnima**

Empresa Pública de Animação de Oihão

Exmo. Senhor,

Presidente da Câmara Municipal de  
Oihão

8700 – 349 Oihão

Sua referência

Sua comunicação de

Nossa referência  
FOT/01/14

Data  
2014.04.28

**ASSUNTO: Doc. Execução Orçamental 1º Trimestre 2014**

Nos termos das disposições legais e do Pacto Social, e dando cumprimento ao preceituado no artigo 42º, alínea e) da Lei nº 50/2012 de 31 de Agosto enviamos a V. Exa o documento em epígrafe.

Com os melhores cumprimentos,

O Presidente do Conselho de Administração

Miguel Dimas



# EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DO 1º TRIMESTRE

( Art. 42º, alínea e) da Lei Nº.50/2012 de 31 de Agosto)

2 0 1 4

Senhores accionistas,

Excelentíssima Câmara Municipal de Olhão

Nos termos das disposições legais e do Pacto Social, e dando cumprimento ao preceituado no artigo 42º, alínea e) da Lei nº 50/2012 de 31 de Agosto, vem o Conselho de Administração, trazer ao conhecimento de V. Exas. da execução orçamental referente ao 1º trimestre de 2014.

## **Atividades Desenvolvidas**

Pretende-se com este documento apresentar nos termos da lei a informação, pelo desempenho da actividade face ao primeiro trimestre de 2014, de acordo com o orçamentado.

Durante o primeiro trimestre, para além da gestão corrente de todas as matérias inerentes ao normal funcionamento da empresa, entre elas os parcómetros existentes na cidade de Olhão, realizaram-se no Auditório Municipal sete espectáculos, os quais tiveram uma assistência média de acordo com o previsto, bem como uma iniciativa cultural da responsabilidade da Escola EB 2/3 João da Rosa e a apresentação dos tradicionais Jogos de Quelfes.


De acordo com a normal manutenção a que qualquer embarcação deve estar sujeita, já na parte final do trimestre, iniciaram-se os trabalhos de reparação do caíque Bom Sucesso, estando previsto para breve a sua subida à doca seca, essencialmente para manutenção do casco.

À semelhança dos anos anteriores o 1º trimestre é dedicado à preparação de uma série de eventos que se realizam essencialmente no 2º e 3º trimestre como são os casos dos Campos de Férias para os mais jovens, as Festas da Cidade e o Festival do Marisco, entre outros.

Ao longo de todo o período a Fesnima apoiou em termos logísticos um grande número de eventos organizados pelas Associações do concelho de Olhão e Juntas de Freguesia, como foi por exemplo o Carnaval de Moncarapacho, tendo apoiado igualmente a realização das Assembleias Municipais.

## Evolução da execução Orçamental

De acordo com os princípios orientadores enunciados em sede de Orçamento, e comparando o orçamento de exploração aprovado para o exercício com os registos contabilísticos reportados a 31.03.2014, obtivemos a seguinte execução:

FESNIMA - EMPRESA PÚBLICA DE ANIMAÇÃO DE OLHÃO, E.M.		NIF:504667521	
			
<b>Demonstração dos Resultados Individuais Por Naturezas</b>			
<b>Em 31 de Março de 2014</b>			
(Valores expressos em euros)			
RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS	
		31-mar-14	31-mar-13
Vendas e serviços prestados		39,902.21	6,105.64
Subsídios à exploração		31,936.44	12,300.00
Fornecimentos e serviços externos		-37,236.79	-20,065.03
Gastos com o pessoal		-24,739.83	-30,428.04
Outros rendimentos e ganhos		2,504.43	0.00
Outros gastos e perdas		-894.54	-15.76
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		<b>11,471.92</b>	<b>-12,183.19</b>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização		-2,327.06	-236.40
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		<b>9,144.86</b>	<b>-12,419.59</b>
Juros e gastos similares suportados		0.00	0.00
Resultado antes de impostos		<b>9,144.86</b>	<b>-12,419.59</b>
Imposto sobre o rendimento do período		0.00	0.00
Resultado líquido do período		<b>9,144.86</b>	<b>-12,419.59</b>



Quanto a comparação entre o orçamentado e o realizado, os valores assumiram a seguinte evolução:

Fesnima, EM

março

2014

RENDIMENTOS E GASTOS	previsão total	executado	diferença por	variação
	31.12.2014	31.03.2014	executar	% da execução
Vendas e serviços prestados	518,073.77	99,902.21	-478,171.56	-92%
Subsídios à exploração	242,000.00	31,936.44	-210,063.56	-97%
Ganhos/Perdas imputadas de subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos	0.00	0.00	0.00	
Variação nos inventários de produção	0.00	0.00	0.00	
Trabalhos para a própria entidade	0.00	0.00	0.00	
Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-43,765.94	0.00	43,765.94	-100%
Fornecimentos e serviços externos	-640,636.90	-37,236.73	603,400.17	-94%
Gastos com o pessoal	-63,910.65	-24,739.83	59,170.82	-71%
Imparidade de inventários (perdas/reversões)	0.00	0.00	0.00	
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	0.00	0.00	0.00	
Provisões (aumentos/reduções)	0.00	0.00	0.00	
Imparidade de investimentos não depreciables/amortizações (perdas/reversões)	0.00	0.00	0.00	
Aumentos/reduções de justo valor	0.00	0.00	0.00	
Outros rendimentos e ganhos	27,000.00	2,504.49	-24,495.57	-91%
Outros gastos e perdas	-1,520.00	-894.54	625.46	-41%
			0.00	
<b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos</b>	<b>17,240.28</b>	<b>11,471.98</b>	<b>-5,768.30</b>	
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	-14,906.90	-2,327.08	12,579.82	-84%
Imparidade de investimentos depreciables / amortizáveis (perdas/reversões)			0.00	
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>	<b>2,333.38</b>	<b>9,144.90</b>	<b>6,811.52</b>	
Juros e rendimentos similares obtidos	-500.00	0.00	500.00	-100%
Juros e gastos similares suportados			0.00	
<b>Resultado antes de impostos</b>	<b>1,833.38</b>	<b>9,144.90</b>	<b>7,311.52</b>	
Imposto sobre o rendimento do período	-485.35	0.00	485.35	-100%
<b>Resultado líquido do período</b>	<b>1,348.03</b>	<b>9,144.90</b>	<b>7,796.87</b>	

## Rendimentos

A rubrica de Vendas e Prestação de Serviços apresenta uma execução baixa no final do período em análise. Tal situação deve-se ao facto de a grande actividade em termos de valores dos rendimentos ser o Festival do Marisco, razão pela qual os valores executados até a data tenham este comportamento.

## Gastos

Como já foi referido o valor dos Gastos também terá uma execução maior no terceiro trimestre, altura em que irá ocorrer a realização do Festival do Marisco, pelo que as rubricas dos Fornecimentos e Serviços Externos, Custo das Matérias Vendidas e das Matérias Consumidas, e outros Gastos tem um valor de execução mais reduzido. Quanto aos Gastos com o Pessoal o valor executado está dentro do orçamentado.




**FESNIMA, EMPRESA PÚBLICA DE ANIMAÇÃO DE OLHÃO, E.M.**
**NIF:504667521**


### Balanco Individual em 31 de Marco de 2014

(Valores expressos em euros)

RUBRICAS	NOTAS	PERÍODO	
		31-mar-14	31-mar-13
<b>ACTIVO</b>			
Activo não corrente			
Activos fixos tangíveis		34,800.97	1,182.50
		<b>34,800.97</b>	<b>1,182.50</b>
Activo Corrente			
Inventários		4,494.19	4,907.45
Clientes		18,465.81	11,559.49
Estados e outros entes públicos		17,406.79	8,135.68
Outras contas a receber		107,543.18	63,801.40
Diferimentos		168.37	0.00
Caixa e depósitos bancários		168,553.53	75,443.94
		<b>312,629.98</b>	<b>161,847.96</b>
<b>Total do activo</b>		<b>347,430.77</b>	<b>163,030.26</b>
<b>CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO</b>			
Capital próprio			
Capital realizado		5,000.00	5,000.00
Reservas legais		29,322.40	26,436.10
Resultados transitados		118,461.84	92,485.12
Resultado líquido do período		9,144.90	-12,389.59
<b>Total do capital próprio</b>		<b>161,929.14</b>	<b>111,531.63</b>
Passivo			
Passivo corrente			
Fornecedores		29,147.88	25,068.80
Estados e outros entes públicos		14,109.55	5,928.84
Outras contas a pagar		56,054.91	5,893.02
Diferimentos		86,189.89	14,607.97
		<b>185,501.63</b>	<b>51,498.63</b>
<b>Total do passivo</b>		<b>185,501.63</b>	<b>51,498.63</b>
<b>Total do capital próprio e do passivo</b>		<b>347,430.77</b>	<b>163,030.26</b>

## **Equilíbrio Financeiro**

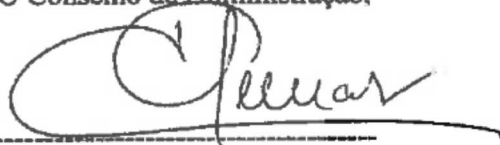
Pela análise às Demonstrações Financeiras podemos constatar que existe equilíbrio financeiro a que se refere a Lei 50/2012, pelo que a tendência de execução no sentido da apresentação dos resultados equilibrados está decorrendo de acordo com o orçamentado.

## **Contratação Pública**

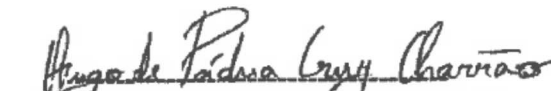
A Fesnima tem cumprido os procedimentos de contratação pública de acordo com a legislação nacional aplicável.

Olhão, 23 de Abril de 2014

O Conselho de Administração,



(Miguel Januário Covas Dimas)

  
(Hugo de Pádua Cruz Henriques Charrão)

Relatório do documento N.º: 5796 Tipo registo: Entrada Registrado no dia: 06-05-2014 Processo: **Aguarda resposta**

Remetente: Ext.: Fesnima - Empresa Pública de Animação de Olhão - EM

Livro de registo: Livro de Correspondência Registrado por: mrodrigues

Tipo de documento: Ofício Atualizado por: mrodrigues

Documento N.º: Referência: Data: 28-04-2014

Assunto: Doc. Execução Orçamental 1.º Trimestre 2014

**Detalhes do Original/Cópias:**

**ORIGINAL** Serv: SJF - Reuniões de Câmara

Classificação:

Observações:

**Percursos:**

Registo inicial (1) no dia 06-05-2014 16:55 para Serv: Presidente

Movimento efetuado por mrodrigues Func. 521 - Maria Rosário Sena Ilha Rodrigues

**Motivo/Obs.: Registo original!**

Transição (2) efetuada no dia 07-05-2014 12:45 para Serv: Departamento de Administração Geral

Movimento efetuado por apina Func. 1024 - António Miguel Ventura Pina

**Motivo/Obs.: À Dra. Carla Martins**

Transição (3) efetuada no dia 07-05-2014 18:39 para Serv: Dep Administração Geral - Cont/ Tesouraria

Movimento efetuado por camartins Func. 1005 - Carla Maria Leal Santos Martins

**Motivo/Obs.: Para o devido procedimento**

Transição (4) efetuada no dia 12-05-2014 19:18 para Serv: Dep Administração Geral - Apoio Técnico

Movimento efetuado por tserodio Func. 792 - Tânia Isabel Reis Seródio Guerreiro

**Motivo/Obs.: Para providenciar.**

Transição (5) efetuada no dia 14-05-2014 10:43 para Serv: Dep Administração Geral - Cont/ Tesouraria

Movimento efetuado por cfarroba Func. 1037 - Carla Martins Farroba

**Motivo/Obs.: Devolvo, conforme solicitado.**

**Autor: Carla Martins Farroba**

**Categoria: Técnico Superior**

**Data de despacho: 14-05-2014 10:43:18**

Transição (6) efetuada no dia 20-06-2014 17:54 para Serv: Departamento de Administração Geral

Movimento efetuado por tserodio Func. 792 - Tânia Isabel Reis Seródio Guerreiro

**Motivo/Obs.: De acordo com o artigo n.º 42 da Lei n.º 50/2012 deverá esta informação ser remetida ao órgão executivo.**

---

Transição (7) efetuada no dia 23-06-2014 21:24 para Serv: Presidente

Movimento efetuado por camartins Func. 1005 - Carla Maria Leal Santos Martins

**Motivo/Obs.: À consideração do Sr. Presidente.**

Transição (8) efetuada no dia 24-06-2014 12:34 para Serv: SJF - Reuniões de Câmara

Movimento efetuado por apina Func. 1024 - António Miguel Ventura Pina

**Motivo/Obs.: À próxima reunião.**

---

## Rancho Folclórico de Moncarapacho

Apartado 198  
8701-906 Moncarapacho

Membro Efectivo da Federação Portuguesa de Folclore



Exmo. Sr. Presidente  
Câmara Municipal de Olhão  
Dr. António Pina

**Assunto:** Pedido de subsídio para o XXIX Festival Internacional de Folclore de Moncarapacho.

Vai o Rancho Folclórico de Moncarapacho realizar o XXIX Festival Internacional de Folclore em Moncarapacho no dia 03 de Agosto do corrente ano.

Vão estar presentes grupos portugueses, e 2 grupos estrangeiros (Canárias e um do Leste), que vão ficar instalados na Escola Básica 2, 3, João da Rosa, no período de 31 de Julho a 06 de Agosto.

Para suportar as despesas inerentes à estadia dos grupos, alimentação e logística de todo o evento, vimos solicitar a Vossa Ex<sup>a</sup>, o subsídio e lembranças para 6 grupos.

Apesar de todos atravessar-mos momentos menos bons, temos em conta, que o Município de Olhão que representa, sempre nos tem apoiado na realização deste festival, ao qual agradecemos a vossa estimada atenção.

Segue também em anexo o Plano de actividades de 2014, como nos foi solicitado pelo Município.

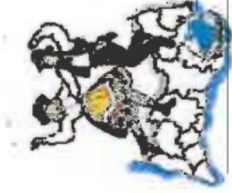
Com os melhores cumprimentos.

Moncarapacho, 27 de Junho de 2013

O Presidente,  
DE  
(Armando Luís)

UR. CIT.  
DE  
OLHÃO





# RANCHO FOLCLÓRICO DE MONCARAPACHO

## PLANO ANUAL DE ATIVIDADES

Objectivo do Plano Anual de Atividades do Rancho Folclórico de Moncarapacho - Promover a educação para a cidadania, arte, saúde, preservação e salvaguarda da identidade e Património Material e Imaterial do concelho de Olhão, em todas as suas vertentes: canto, dança, artesanato, usos e costumes. Formar cidadãos socialmente activos, dotados de espírito crítico, responsáveis perante si e perante a comunidade/ sociedade, promovendo uma vida saudável, assente no funcionamento dos diversos órgãos sociais, na relação pedagógica e no funcionamento das atividades do RFM.

A identidade local é um conceito centrado na originalidade e singularidade de realidades geográficas físicas e humanas de localidades e regiões, e que tem sido crescentemente reconhecido como um factor de competitividade, perante as forças de globalização económica e cultural.

Perante a globalização, entendida como expressão de barreiras espaço – temporais à escala mundial, valoriza-se as escalas e dimensões da

*Rancho Folclórico de  
Moncarapacho*

localidade e da região, quando toda a esfera económica social se preocupa em identificar as especificidades das localidades e os seus recursos, como elementos dos quais podem resultar vantagens competitivas. A identidade local assume-se hoje como um trunfo, um eixo forte nas políticas de desenvolvimento. A riqueza cultural será então tanto maior quanto mais específica e local se mostrar a identidade. O que se verifica geralmente é uma necessidade latente, que existe por parte de uma comunidade (e sobretudo do poder), de valorizar e mesmo 'cristalizar' uma determinada época, determinadas influências, ou seja, precisamente uma parte apenas de toda a diversidade daquilo que será, no fundo, o todo constituinte da própria identidade. A identidade será sempre um factor a ter em conta quando se fala de preservação do património cultural, contudo será necessário haver um grande cuidado para que não haja partes dessa identidade que sejam subestimadas ou mesmo omitidas.

Tendo em conta que a identidade está sempre em transformação e construção, teremos imperiosamente que deixar em aberto a possibilidade de que o património e comunidade do nosso concelho se modifique, se transforme, se adapte e se valorize.

Planeamos: 1. Refletir sobre a identidade local; 2. Formar e capacitar os jovens folcloristas em cultura popular portuguesa; 3. Compreender a etnografia e o folclore como basilares na construção da sociedade global; 4. Impulsionar novas perspetivas de ação nos grupos de folclore; 5. Promover a representatividade como grupo e sócio fundador no Algarve da Federação de Folclore Português.

12/2

## Atividades Transversais ao Rancho Folclórico de Moncarapacho

Atividades	Objetivos	Calendarização	Responsáveis	Destinatários	Orçamento
Reuniões na Autarquia Reuniões de Assembleia Geral, Direção e de Grupo Reuniões de Preparação das Atividades Formações Internas e externas Atuações (Deslocações): ∞ Algarve ∞ Portugal ∞ Estrangeiro	Elaboração/reformulação de documentos: → Critérios de Recolha (Formações Internas) → Competências essenciais → Ocupação dos espaços da sede → Estatutos → Regulamento Interno do Rancho Folclórico de Moncarapacho → Plano Anual de Atividades → Aferição dos critérios de actuação e representação → Defesa pelo Património Material e Imaterial → Preparação e balanço das actividades do RFM → Análise da Legislação → Análise de documentos (contabilidade, património) → Recolhas e reconstituição de trajes e quadros etnográficos. → COOPERAÇÃO INSTITUCIONAL Apresentar e reunir com o Pelouro da Cultura ou a Presidência do Município e Junta de Freguesia, de modo a propor ações conjuntas.	Ano 2014	Assembleia Geral Direção Elementos	Todos os elementos do RFM e comunidade	Total

*Rancho Folclórico de Moncarapacho*



FR

Actividades	Objectivos	Calendarização	Responsáveis	Destinatários	Orçamento
Divulgação de todas as actividades e iniciativas existentes no Rancho Folclórico de Moncarapacho, que englobem todos os intervenientes da Comunidade	<ul style="list-style-type: none"><li>- Motivar ao comunidade e os elementos do RFM para o folclore, criando neles hábitos de ocupação dos tempos livres;</li><li>- Iniciar o desenvolvimento de técnicas de trabalho de grupo, de organização e de cooperação;</li><li>- Desenvolver hábitos de educação cívica e de respeito por si e pelos demais membros da sociedade;</li><li>- Fomentar a divulgação de informações relativas à vida rural e social da época a representar;</li><li>- Apresentar e divulgar a música, dança, artesanato e cultura à comunidade envolvente;</li><li>- Aproximar a comunidade, colocando-os em estreita interacção;</li><li>- Desenvolver novos gostos musicais;</li><li>- Contribuir para um enriquecimento cultural dos elementos em termos culturais e tradicionais;</li></ul>		Todos os Elementos do Rancho Folclórico de Moncarapacho e Comunidade envolvente	Comunidade	

Rancho Folclórico de Moncarapacho

109

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Desenvolver o espírito crítico e a capacidade interventiva e inventiva de todos os envolvidos;</li><li>- Incrementar a actividade folclórica;</li><li>- Consciencializar a autarquia para a importância da preservação e salvaguarda do Património Material e Imaterial do Concelho de Olhão;</li><li>- Promover a Cultura e a Língua Portuguesa e os valores que exprimem a identidade nacional;</li><li>- Promover a diversidade linguística e cultural,</li><li>- Desenvolver a consciência de uma identidade global;</li><li>- Optimizar recursos existentes;</li><li>- Contribuir para a formação do público, favorecendo o reconhecimento da cidadania.</li></ul>				
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Representar condignamente o Concelho de Olhão</li><li>- Monitorização e preservação do edifício (sede RFM)</li><li>- Recolher, com base em fonte digna, estórias e artefactos que enriquecem o RFM.</li></ul>	<b>janeiro</b>	Deslocações no Algarve (atuações e ensaios) Manutenção da Sede Trajes	300 € 200€ 1000€	

Rancho Folclórico de Moncarapacho

109

- Deslocação do RFM			Gasóleo	200€
- Representar condignamente o Concelho de Olhão	<b>Fevereiro</b>		Deslocações no Algarve (atuações e ensaios)	300 €
- Monitorização e preservação do edifício (sede RFM)			Manutenção da Sede	200€
- Deslocação do RFM			Gasóleo	200€
- Representar condignamente o Concelho de Olhão	<b>Março</b>		Deslocações no Algarve (atuações e ensaios)	300 €
- Monitorização e preservação do edifício (sede RFM)			Manutenção da Sede	200€
- Deslocação do RFM			Gasóleo	200€
<b>FORMAÇÃO</b> - Aplicar as propostas de Formação aos Grupos, pelo Conselho Técnico Nacional, em áreas tal como: - Elaboração de um Dossier Técnico Digitalizado - Recolha e autenticação de legado etnográfico - Produção, programação e promoção de Eventos Culturais. - Liderança, Motivação de Grupos e Gestão de			Formação	200€

Rancho Folclórico de  
Moncarapacho

h.c.

	<b>Conflitos Interpersonais.</b> - Técnicas de Canto e de Expressão Musical - Informática, aplicações e Internet - Dirigismo associativo e seu financiamento				
	- Representar condignamente o Concelho de Olhão  - Monitorização e preservação do edifício (sede RFM)  - Deslocação do RFM	<b>Abril</b>	Deslocações no Algarve (atuações e ensaios)  Manutenção da Sede  Gasóleo	300 €  200€  200€	
	<b>COOPERAÇÃO INSTITUCIONAL</b> - Apresentarem e reunirem com o Pelouro da Cultura ou a Presidência da Câmara Municipal, entregando o Plano Anual de Actividades e propor acções conjuntas. - Representar condignamente o Concelho de Olhão				
	- Monitorização e preservação do edifício (sede RFM)  - Deslocação do RFM	<b>Maio</b>	Deslocações no Algarve (atuações e ensaios)  Manutenção da Sede  Gasóleo	300 €  200€  800€	

	- Representar condignamente o Concelho de Olhão	<b>Junho</b>	Deslocações no Algarve (atuações e ensaios)	300 €
	- Monitorização e preservação do edifício (sede RFM)		Manutenção da Sede	200€
	- Deslocação do RFM		Gasóleo	5000€
	- Representar condignamente o Concelho de Olhão	<b>Julho</b>	Deslocações no Algarve (atuações e ensaios)	300 €
	- Representação no Festival Internacional em S. Romão (Serra da Estrela)		Deslocação a S. Romão	800€
	- Monitorização e preservação do edifício (sede RFM)		Manutenção da Sede	200€
	- Deslocação do RFM		Gasóleo	400€
	- Representar condignamente o Concelho de Olhão	<b>Agosto</b>	Deslocações no Algarve (atuações e ensaios)	300 €
	- Monitorização e preservação do edifício (sede RFM)		Deslocação a vários Festivais Nacionais	4000€
			Manutenção da Sede	200€

Rancho Folclórico de Moncarapacho

<p>- Deslocação do RFM</p>			<p>Gasóleo</p>	<p>400€</p>
<p>- <b>PROPOR, DINAMIZAR OU ORGANIZAR UM EVENTO ANUAL NA REGIÃO</b></p> <p>- Definir a natureza, o domínio e a programação do Evento;</p> <p>- Procurar a participação e o envolvimento de todos os Grupos</p> <p>- Procurar a parceria com as Câmaras Municipais respectivas;</p> <p>- Privilegiar o carácter multicultural do Evento, procurando a parceria com colectividades ou organizações paralelas ou relacionadas com a etnografia, embora se encontrem fora do folclore.</p>	<p>- <b>PROPOR, DINAMIZAR OU ORGANIZAR UM EVENTO ANUAL NA REGIÃO</b></p> <p>- Definir a natureza, o domínio e a programação do Evento;</p> <p>- Procurar a participação e o envolvimento de todos os Grupos</p> <p>- Procurar a parceria com as Câmaras Municipais respectivas;</p> <p>- Privilegiar o carácter multicultural do Evento, procurando a parceria com colectividades ou organizações paralelas ou relacionadas com a etnografia, embora se encontrem fora do folclore.</p>	<p>8000€</p>	<p>Festival Internacional de Folclore</p>	<p>8000€</p>
<p>- Representar condignamente o Concelho de Oihão</p>	<p><b>Setembro</b></p>	<p>Deslocações no Algarve (atuações e ensaios)</p>	<p>500 €</p>	
<p>- Monitorização e preservação do edifício (sede RFM)</p>		<p>Manutenção da Sede</p>	<p>200€</p>	
<p>- Deslocação do RFM</p>		<p>Gasóleo</p>	<p>500€</p>	
<p>- Deslocação do RFM à Bulgária</p>		<p>Viagem</p>	<p>30000€</p>	
<p>- Representar condignamente o Concelho de Oihão</p>	<p><b>Outubro</b></p>	<p>Deslocações no Algarve (atuações e ensaios)</p>	<p>300 €</p>	
<p>- Monitorização e preservação do edifício (sede RFM)</p>		<p>Manutenção da Sede</p>	<p>200€</p>	

Rancho Folclórico de Moncarapacho

*Handwritten signature*

- Deslocação do RFM			Gasóleo	200€
- Representar condignamente o Concelho de Oihão	<b>Novembro</b>		Deslocações no Algarve (atuações e ensaios)	200 €
- Monitorização e preservação do edifício (sede RFM)		Manutenção da Sede	200€	
- Deslocação do RFM		Gasóleo	200€	
- Representar condignamente o Concelho de Oihão		<b>dezembro</b>	Deslocações no Algarve (atuações e ensaios)	200 €
- Monitorização e preservação do edifício (sede RFM)	Manutenção da Sede		200€	
- Deslocação do RFM	Gasóleo		200€	
- Jantar de Natal (autarquia, elementos e todos apoiantes)			400€	
				<b>58 900€</b>

Rancho Folclórico de Moncarapacho

P'la Direção,  
O Presidente,

Armando Rodrigues Luis  
  
RANCHO FOLCLÓRICO  
MONCARAPACHO

Rancho Folclórico de  
Moncarapacho



**Município de Olhão**  
**Informação de Cabimento**  
**Plano Oficial de Contabilidade Autárquica - Pocal**  
**DESP.: 6859SGD/2014**

<b>Orçamento para o ano de 2014</b>		
<b>Classificação Orgânica - 0103</b>		
<b>Classificação Económica - 040701      Instituições sem fins lucrativos</b>		
1	Dotação Inicial	1.120.690,00
2	Reforços / Anulações	-554.815,00
3	Congelamentos / Descongelaamentos	0,00
4 = 1 + 2 - 3	Dotação Corrigida	565.875,00
5	Compromissos assumidos	487.372,72
6 = 4 - 5	Dotação Disponível	78.502,28
7	Compromisso relativo à despesa em análise	2.000,00
8 = 6 - 7	Saldo Residual	76.502,28

Data - 26-06-2014

Assinatura do responsável

---

1. Valor da Rubrica no Orçamento Inicial
2. Valor das Modificações à Rubrica (+/-)
3. Valor das Cativações (+), caso as haja
4. 1 + 2 - 3
5. Cabimentos (026) para a rubrica, até ao atual
6. 4 - 5 (ou valor da 023 para a rubrica, deduzido das Cativações)
7. Valor do Cabimento em análise (atual)
8. 6 - 7 (ou valor da 023 para a Rubrica, deduzido das Cativações e do Cabimento em análise)

**Município de Olhão**  
**Informação de Compromisso**  
**Plano Oficial de Contabilidade Autárquica - Pocal**  
**OUTROS: 6859SGD/2014**  
**Nº Sequencial de Compromisso (Lei 8/2012): 10179/2014**

Orçamento para o ano de 2014		
Classificação Orgânica - 0103		
Classificação Económica - 040701      Instituições sem fins lucrativos		
1	Dotação Inicial	1.120.690,00
2	Reforços / Anulações	-554.815,00
3	Congelamentos / Descongelamentos	0,00
4 = 1 + 2 - 3	Dotação Corrigida	565.875,00
5	Compromissos assumidos	487.372,72
6 = 4 - 5	Dotação Disponível	78.502,28
7	Compromisso relativo à despesa em análise	2.000,00
8 = 6 - 7	Saldo Residual	76.502,28

Data - 27-06-2014

Assinatura do responsável

- 
1. Valor da Rubrica no Orçamento Inicial
  2. Valor das Modificações à Rubrica (+/-)
  3. Valor das Cativações (+/-), caso as haja
  4. 1 + 2 - 3
  5. Cabimentos (026) para a rubrica, até ao atual
  6. 4 - 5 (ou valor da 023 para a rubrica, deduzido das Cativações)
  7. Valor do Cabimento em análise (actual)
  8. 6 - 7 (ou valor da 023 para a Rubrica, deduzido das Cativações e do Cabimento em análise)

---

Relatório do documento N.º: 6859 Tipo registo: Entrada Registrado no dia: 28-05-2014 Processo: **Aguarda resposta**

Remetente: Ext.: Rancho Folclórico de Moncarapacho

Livro de registo: Livro de Correspondência

Tipo de documento: Ofício

Registado por: mrodrigues

Atualizado por: mpeleira

Documento N.º: Referência: Data: 27-05-2014

Assunto: Pedido de subsídio

---

**Anexos do documento**

Contém 1 anexo(s) do tipo Doc Obs.: cabimento Data de anexação: 27-06-2014

Contém 1 anexo(s) do tipo Doc Obs.: compromisso Data de anexação: 27-06-2014

---

**Detalhes do Original/Cópias:**

**ORIGINAL** Serv: SJF - Reuniões de Câmara

Classificação:

Observações: Foi retirado da Ordem do Dia da reunião de 04-06-2014.

---

**Percursos:**

Registo inicial (1) no dia 28-05-2014 12:03 para Serv: Presidente

Movimento efetuado por mrodrigues Func. 521 - Maria Rosário Sena Ilha Rodrigues

**Motivo/Obs.: Registo original!**

Transição (2) efetuada no dia 28-05-2014 18:52 para Serv: SJF - Reuniões de Câmara

Movimento efetuado por apina Func. 1024 - António Miguel Ventura Pina

**Motivo/Obs.: À próxima reunião.**

Transição (3) efetuada no dia 18-06-2014 16:30 para Serv: Departamento de Administração Geral

Movimento efetuado por cgomes Func. 697 - Carla Cristina Sabala Gomes

**Motivo/Obs.: Retirado da Ordem do dia da reunião de 18-06-2014. Para cablmentar sff.**

Transição (4) efetuada no dia 18-06-2014 18:17 para Serv: Presidente

Movimento efetuado por camartins Func. 1005 - Carla Maria Leal Santos Martins

**Motivo/Obs.: À consideração do Sr. Presidente o cabimento/compromisso da despesa.**

Transição (5) efetuada no dia 23-06-2014 17:54 para Serv: Departamento de Administração Geral

Movimento efetuado por apina Func. 1024 - António Miguel Ventura Pina

**Motivo/Obs.: Autorizado.**

Transição (6) efetuada no dia 23-06-2014 21:05 para Serv: Secção de Contabilidade  
Movimento efetuado por camartins Func. 1005 - Carla Maria Leal Santos Martins  
**Motivo/Obs.: Para providenciar.**

Transição (7) efetuada no dia 24-06-2014 11:31 para Serv: Departamento de Administração Geral  
Movimento efetuado por mpeleira Func. 249 - Maria Fátima Viegas Ventura Peleira  
**Motivo/Obs.: Agradecia informação do valor a cabimentar/comprometer**

Transição (8) efetuada no dia 24-06-2014 14:37 para Serv: Presidente  
Movimento efetuado por camartins Func. 1005 - Carla Maria Leal Santos Martins  
**Motivo/Obs.: À consideração do Sr. Presidenteo valor a cabimentar/comprometer.**

Transição (9) efetuada no dia 25-06-2014 17:23 para Serv: Departamento de Administração Geral  
Movimento efetuado por cneves Func. 572 - Célia Conceição Batista Neves  
**Motivo/Obs.: Deverá ser cabimentado o valor do 2.000,00€.**

Transição (10) efetuada no dia 26-06-2014 10:28 para Serv: Secção de Contabilidade  
Movimento efetuado por camartins Func. 1005 - Carla Maria Leal Santos Martins  
**Motivo/Obs.: Para análise de cabimento/compromisso.**

Transição (11) efetuada no dia 27-06-2014 09:49 para Serv: Departamento de Administração Geral  
Movimento efetuado por mpeleira Func. 249 - Maria Fátima Viegas Ventura Peleira  
**Motivo/Obs.: cabimento/compromisso efetuado docs em anexo**

Transição (12) efetuada no dia 27-06-2014 11:32 para Serv: Presidente  
Movimento efetuado por camartins Func. 1005 - Carla Maria Leal Santos Martins  
**Motivo/Obs.: Carece de aprovação do órgão executivo. À consideração do Sr. Presidenta.**

Transição (13) efetuada no dia 27-06-2014 12:43 para Serv: SJF - Reuniões de Câmara  
Movimento efetuado por apina Func. 1024 - António Miguel Ventura Pina  
**Motivo/Obs.: Á próxima reunião.**