

RELATÓRIO		
Processo N.º	N.º	Data
2021/250.10.101/39	9361	29/09/2021
Assunto: Ata n.º 2 - Apresentação de documentos - Procedimento concursal comum para recrutamento de trabalhador, com ou sem vínculo de emprego público, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo - um posto de trabalho na carreira/categoria de técnico superior - Área de Gestão/Economia para o Serviço de Modernização e Qualidade		

Aos vinte e nove dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte um, pelas dez horas, no edifício sede do Município de Olhão, reuniu o júri designado por deliberação camarária de doze de maio de dois mil e vinte e um, na sequência da proposta n.º 90/2021, constituído por Sónia Alexandra Moreira de Mendonça Ventosa Ferreira, Dirigente do Serviço de Modernização e Qualidade, na qualidade de presidente do júri, Carla Maria leal Santos Martins, Diretora do Departamento de Administração Geral, que substituirá a presidente nas suas ausências e impedimentos, e Susana Maria Santos Silva, Chefe da Divisão Administrativa, ambas na qualidade de vogais efetivas, a fim de, proceder em conjunto à apreciação das candidaturas e à sua avaliação, nomeadamente, a verificação da formalização e a receção dos elementos instrutórios obrigatórios, de cada uma.

Primeiramente, o Júri constatou que foram apresentadas sessenta e sete (67) candidaturas, das quais nove (9) foram substituídas pelos/as candidatos/as de acordo com os requisitos definidos, em que a última submissão é a que prevalece, do que resultou cinquenta oito (58) candidaturas para admissão ou avaliação.

Seguidamente, foram analisados todos documentos apresentados, por cada um dos/as candidatos/as, para apurar se reúnem as condições de formalização das candidaturas, sua submissão eletrónica e respetivos elementos instrutórios exigidos e essenciais à sua admissão ou avaliação.

Da referida análise, o Júri constatou que duas (2) das candidaturas apresentadas, discriminadas no quadro abaixo, indicam no formulário online de submissão disponibilizado para o efeito a entrega de documentos que do lado da aplicação eletrónica não se encontram descarregados e que se encontram-se em falta por motivos de automatização de ficheiros durante a respetiva validação e submissão. Pelo que, decidiu o Júri notificar de imediato os dois (2) candidatos/as e conceder um prazo de cinco (5) dias úteis, para nova apresentação dos documentos carregados à data da respetiva submissão, tal como foram submetidos anteriormente, uma vez que se admitiu ser devido a causas não imputáveis a dolo ou negligência do candidato, conforme previsto no n.º 5, do artigo 20.º (Apresentação de documentos), da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de Abril, na sua redação atual, sob pena de exclusão pela não apresentação do formulário de candidatura, devendo para tal, proceder à entrega apenas dos documentos indicados no referido quadro, através do preenchimento e submissão do formulário online - *Procedimento Concursal - Junção de Elementos*, disponibilizado no separador Recrutamento dos Serviços Online, do Município de Olhão.

N.º entrada	Nome	Elemento instrutório para apresentação, assinado digitalmente
Entrada n.º 17989 de 18/08/2021	Ext.:Tiago Filipe Guerreiro Fernandes	1. AXRE234E7-Req_Proced_Concursal_Comum-Candidatura Técnico Superior
Entrada n.º 18433 de 25/08/2021	Ext.:Filomena Serra Carvalho	1. AXRE234E7-Req_Proced_Concursal_Comum-Candidatura Técnico Superior -

Deste modo, suspenderam-se os trabalhos até ao término do prazo, para apresentação dos documentos que serão solicitados aos/às candidatos/as.

Todas as deliberações do júri foram tomadas por unanimidade.

E não havendo mais nada a tratar, foi pela Presidente do júri declarada encerrada a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que vai ser assinada por todos.

O Júri ^{1/2}

1 - Nos termos da deliberação camarária de 12/05/2021, na sequência da proposta n.º 90/2021.

2 - Documento assinado digitalmente. Esta assinatura digital é equivalente à assinatura autografa.